

UBND XÃ HÀ BÌNH
BAN CHỈ ĐẠO CHUYỂN ĐỔI SỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 227 /QĐ-BCĐ

Hà Bình, ngày 11 tháng 8 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế hoạt động
của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã Hà Bình

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HÀ BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 06 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 06-NQ-TU ngày 10/01/2022 của ban thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ kế hoạch hành động số 58-KH-HU ngày 25 tháng 01 năm 2022 của huyện ủy Hà Trung về thực hiện Nghị quyết số 06-NQ-TU ngày 10/01/2022 của ban thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện Hà Trung;

Căn cứ quyết định số 226/QĐ-UBND, ngày 11/8/2022 của Chủ tịch UBND xã Hà Bình về kiện toàn Ban chỉ đạo chuyển đổi số xã;

Theo đề nghị của Công chức Văn hóa- xã hội xã Hà Bình.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo (BCĐ) về Chuyển đổi số xã Hà Bình.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Công chức Văn phòng- Thống kê, Công chức Văn hóa- Xã hội, thành viên Ban chỉ đạo, Tổ công nghệ số cộng đồng 7 thôn, Cán bộ, Công chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 QĐ;
- Phòng Văn hóa Thông tin huyện (để báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (để báo cáo);
- Các thôn, trường, trạm y tế;
- Lưu: VT, VH-XH.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND XÃ
Nguyễn Thành Đô

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã Hà Bình

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BCĐ ngày tháng 8 năm 2022
của Trưởng Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã Hà Bình)

CHƯƠNG I: QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc và quan hệ công tác của BCĐ Chuyển đổi số xã Hà Bình. (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo)

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Ban chỉ đạo làm việc dân chủ, công khai và tuân thủ đúng quy định pháp luật hiện hành và do trưởng BCĐ quyết định.

2. Đề cao trách nhiệm cá nhân, tinh thần chủ động của các thành viên ban chỉ đạo trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được phân công; giải quyết công việc theo đúng thẩm quyền và trách nhiệm được phân công theo quy định của pháp luật và Quy chế này.

3. Các thành viên ban chỉ đạo chủ động giải quyết công việc trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số; gắn với công tác cải cách hành chính; xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh; trên địa bàn xã Hà Bình.

4. Bảo đảm yêu cầu phối hợp công tác, trao đổi thông tin trong giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

5. Trong quá trình làm việc, trưởng ban, phó trưởng ban thường trực Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND xã.

CHƯƠNG II: NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

Điều 3. Trưởng Ban

1. Chỉ đạo, điều hành chung và toàn diện về tổ chức, chức năng, nhiệm vụ và hoạt động của BCĐ; phân công nhiệm vụ các thành viên BCĐ; Ban hành chương trình, kế hoạch công tác, kiểm tra hàng năm của Ban chỉ đạo.

2. Trực tiếp chỉ đạo công tác chuyển đổi số của xã, gắn với công tác cải cách hành chính; xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số trên địa xã.

3. Triệu tập và chủ trì các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất của BCĐ.

Điều 4. Các Phó Trưởng Ban

Phó Trưởng ban Thường trực và Phó Trưởng ban thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Trưởng ban, cụ thể như sau:

1. Phó Ban thường trực:

Tham mưu giúp Trưởng ban trực tiếp chỉ đạo các hoạt động của BCĐ; xem xét, giải quyết các công việc thường xuyên của BCĐ. Khi trưởng ban vắng

mặt. Phó trưởng ban chỉ đạo hoạt động của BCD. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng ban.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do trưởng BCD phân công.

2. Phó Trưởng ban:

- Chịu trách nhiệm trước trưởng ban về việc triển khai, thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp chuyển đổi số; xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số và xã hội số.

- Giúp trưởng BCD thực hiện điều phối chung việc triển khai chuyển đổi số; theo dõi, điều phối thực hiện các nội dung liên quan chuyển đổi

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do trưởng BCD phân công.

Điều 5. Các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Tham mưu giúp trưởng ban, các phó Trưởng ban về các nhiệm vụ liên quan đến chuyển đổi số; xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

2. Trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ xây dựng, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số thuộc phạm vi quản lý của cơ quan mình; thực hiện lồng ghép các nội dung trên vào các chương trình kế hoạch của ngành mình.

3. Cho ý kiến về các vấn đề liên quan đến xây dựng, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số theo chỉ đạo của Trưởng ban, phó trưởng ban.

Thành viên là Văn phòng HĐND, công chức văn phòng thống kê phối hợp với các thành viên BCD trong việc triển khai các nhiệm vụ về cải cách thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, công tác chuyển đổi số phục vụ chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã Hà bình theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của chính phủ ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030.

- Thành viên là Công chức Tư pháp - Hộ tịch chủ trì, phối hợp với cấp trên, các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm trước trưởng BCD trong việc rà soát, sửa đổi, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật thúc đẩy phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số.

- Thành viên là Công chức Tài chính - Kế toán chịu trách nhiệm trước trưởng BCD trong việc tham mưu nội dung chính sách hỗ trợ đẩy mạnh chuyển đổi số trong doanh nghiệp, hợp tác xã và hộ kinh doanh.

- Thành viên là Công chức Địa chính -Xây dựng chịu trách nhiệm trước trưởng BCD trong việc tham mưu xây dựng quy hoạch phát triển. Phát triển nông nghiệp công nghệ cao theo hướng chú trọng nông nghiệp thông minh. Thực hiện chuyển đổi số trong nông nghiệp phải dựa trên nền tảng dữ liệu. Tập trung xây dựng các hệ thống dữ liệu lớn của ngành về đất đai, cây trồng, vật nuôi, thủy sản, ...

Thành viên là Công chức Văn hóa - Thông tin chịu trách nhiệm trước trưởng ban chỉ đạo về theo dõi, đôn đốc triển khai chuyển đổi số thành phố; xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh, chiến lược về Cách mạng công nghiệp lần thứ tư đến năm 2030. Phối hợp các tổ chức đoàn thể (UBMTTQ- Hội LHPN - Đoàn thanh niên..) trong việc xây dựng, phát triển cơ sở dữ liệu thuộc lĩnh vực quản lý tham

gia chuyển đổi số xã; xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

- Thành viên là Trưởng công an phường phối hợp với các cơ quan, có liên quan thường xuyên kiểm tra, rà quét mã độc, lỗ hổng bảo mật các máy chủ khi kết nối vào hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đảm bảo an ninh, an toàn thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước trong quá trình kết nối với hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. Tổ chức triển khai thực hiện đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030”;

- Thành viên là Trạm y tế Nghiên cứu, xây dựng và từng bước hình thành hệ thống chăm sóc sức khỏe và phòng bệnh dựa trên các công nghệ số; ứng dụng công nghệ số toàn diện tại trạm.

3. Kịp thời báo cáo Trưởng ban, Phó Trưởng ban về những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai nhiệm vụ được giao; đề xuất sáng kiến, giải pháp tháo gỡ vướng mắc, khó khăn để thúc đẩy xây dựng, phát triển chính quyền số xã, gắn kết chặt chẽ với cải cách hành chính; xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

4. Tham dự đầy đủ các cuộc họp của BCD, trưởng trường hợp không thể tham dự phải báo cáo và được sự đồng ý của người chủ trì cuộc họp; trường hợp ủy quyền cho người dự họp thay được sự đồng ý của Trưởng ban chỉ đạo quyết định các vấn đề liên quan đến hoạt động của BCD; chịu trách nhiệm triển khai thực hiện các ý kiến kết luận của Trưởng ban, phó trưởng ban liên quan đến ngành, lĩnh vực của mình phụ trách.

5. Cử cán bộ, công chức có trình độ chuyên môn về công nghệ thông tin, tâm huyết tham gia Tổ công tác chuyển đổi số; tạo điều kiện cho những cán bộ, công chức tham gia Tổ công tác chuyển đổi số hoàn thành tốt nhiệm vụ. Kịp thời thay thế những cán bộ, công chức không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao theo đề nghị của Tổ trưởng Tổ công tác chuyển đổi số.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do trưởng BCD phân công.

Điều 6. Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo

1. Giúp BCD theo dõi, đôn đốc tình hình thực hiện các giải pháp về chuyển đổi số; đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

2. Phối hợp với các cơ quan chức năng trong bảo đảm an ninh, an toàn cơ sở hạ tầng, hệ thống thông tin, mạng máy tính phục vụ chính quyền số.

3. Cung cấp các thông tin cần thiết phục vụ cho hoạt động của BCD. Giúp BCD theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện các chương trình, chính sách, kế hoạch và giải pháp để xây dựng, phát triển Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số tại UBND xã, báo cáo tham mưu đề xuất các giải pháp nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

4. Nghiên cứu, xây dựng báo cáo và chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ hoạt động và các cuộc họp của BCD. Kiểm tra tình hình thực hiện kết luận của trưởng ban, phó trưởng ban; triển khai thực hiện việc sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai nhiệm vụ, giải pháp trong tâm xây dựng, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

5. Báo cáo Trưởng ban, các phó trưởng ban và các thành viên về tình hình, kết quả hoạt động của BCD, lưu giữ hồ sơ tài liệu liên quan đến hoạt động BCD.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng BCD và các Phó Trưởng BCD giao.

CHƯƠNG III: CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNTÁC

Điều 7. Các cuộc họp của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 1 tháng/01 lần, sơ kết 06 tháng và họp tổng kết cuối năm. Thành phần tham dự cuộc họp do người chủ trì cuộc họp quyết định. Mỗi lần họp BCD, Tổ công tác chuyển đổi số phải có báo cáo đề xuất cụ thể, rõ ràng, có mục tiêu, tiến độ và kết quả.

2. Trưởng BCD quyết định triệu tập cuộc họp mở rộng có sự tham gia của người đứng đầu cơ quan chủ trì thực hiện chương trình, đề án, dự án có liên quan đến chuyển đổi số, xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

3. Tổ giúp việc họp định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của lãnh đạo.

Điều 8. Chế độ làm việc và cơ chế phối hợp

1. Các thành viên BCD và Tổ công tác chuyển đổi số làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Trưởng Ban, Phó Trưởng ban định kỳ hoặc đột xuất làm việc với thành viên BCD, Tổ giúp việc để nghe báo cáo tình hình và chỉ đạo việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của BCD;

3. Các thành viên BCD được quyền giao đơn vị đầu mối chủ trì, huy động các nguồn lực và đội ngũ cán bộ, công chức của cơ quan, đơn vị mình trong thực thi nhiệm vụ được Trưởng ban, các Phó Trưởng giao; phối hợp với Tổ công tác chuyển đổi số trong thực hiện nhiệm vụ; báo cáo Trưởng ban về kết quả thực hiện.

4. Tổ trưởng Tổ công tác chuyển đổi số được trung tập các thành viên của Tổ công tác và huy động các cán bộ, công chức, trong thời gian nhất định để thực hiện các nhiệm vụ khác được giao liên quan đến việc xây dựng, phát triển chuyển đổi số xã.

Điều 9. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ công tác chuyển đổi số

1. Kinh phí hoạt động của BCD và Tổ công tác chuyển đổi số được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2. Việc sử dụng kinh phí bảo đảm hoạt động của BCD và Tổ giúp việc chuyển đổi số thực hiện theo các quy định hiện hành.

Điều 10. Mối quan hệ phối hợp giữa Ban Chỉ đạo với các đoàn thể

1. Quán triệt các nội dung chỉ đạo của BCD để đôn đốc, triển khai thực hiện chuyển đổi số; xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số. Phối hợp với Tổ công tác chuyển đổi số đề xuất, kiến nghị các cơ chế, chính sách và giải pháp thúc đẩy chuyển đổi số, gắn kết chặt chẽ với cải cách hành chính; xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số,

kinh tế số, xã hội số. Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc phối hợp chặt chẽ với Tổ công tác chuyển đổi số thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Chỉ đạo tổ chức triển khai các nhiệm vụ về chuyển đổi số; xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định và yêu cầu của BCD.

CHƯƠNG IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng ban có trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo các thành viên BCD và tổ công tác chuyển đổi số thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện Quy chế này, nếu có vấn đề phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung, các thành viên BCD, tổ trưởng tổ công tác chuyển đổi số trình Trưởng ban xem xét, quyết định./.